

La Ville de Chennevières-sur-Marne ANIMATEUR TEMPS PARTIEL 18 % H/F

EMPLOYEUR

Située à 15 km au Sud-Est de Paris, dans le Département du Val de Marne en région Ile de France et comptant 18 396 habitants, **Chennevières-sur-Marne** est membre de la Métropole du Grand Paris au sein de l'Etablissement Public Territorial Grand Paris Sud Est Avenir (GPSEA).

Surplombant la rive gauche de la Marne, **Chennevières** s'étend sur 5,3 km² et est bordée à l'Ouest par la Marne avec ses 42 km de voieries. La commune s'inscrit dans le prolongement de la plaine de la Brie.

La Ville est inscrite dans un dynamisme d'investissements avec de grands projets sur l'espace public et ses bâtiments administratifs en approfondissant les enjeux des villes de demain, en valorisant son territoire pour le rendre toujours plus attractif.

DOMAINE

Education Enfance

CADRE STATUTAIRE

Filière : Animation

Catégorie : C

Adjoint d'animation

MISSIONS-Définition du métier

Encadrer et animer un groupe d'enfants dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité : des accueils et temps périscolaires de l'école durant les jours scolaires.

Concevoir, proposer, mettre en œuvre et évaluer des activités d'animation et de loisirs pour les accueils et temps périscolaires de l'école **durant** les jours scolaires.

Récupérer, retransmettre, assurer le suivi des informations liées à la structure périscolaire
Auprès des familles

Auprès du référent périscolaire

Auprès des équipes d'animation et ATSEM

Auprès du Service Education Enfance

Gestion de la vie quotidienne de l'enfant

Application et contrôle des règles d'hygiène et de sécurité de l'ALSH et de l'accueil périscolaire

Mise en place des moyens répondant aux besoins et au rythme individuels de l'enfant

Communication relative au suivi individuel de l'enfant (informations orales, cahier/coupon d'infirmerie, listings de présences, etc.)

Mise en place d'un temps de détente et de loisirs pour l'enfant

Planification et organisation de projets d'animations et activités

Mise en place d'activités et d'animation favorisant le développement et l'épanouissement de l'enfant

Accompagnement des projets d'enfants

Mise en place de temps favorisant l'expression de l'enfant

Evaluation des actions menées

Mise en place d'un relationnel bienveillant avec l'enfant et adapté à la tranche d'âge

Participation à la réflexion, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique

Elaboration, mise en œuvre et évaluation du projet pédagogique de l'accueil en cohérence avec le projet éducatif de territoire de la Ville.

Présence obligatoire et participation active aux réunions d'équipe

Associer l'accueil à des projets impliquant plusieurs structures du service ou de la ville

Elaboration des règles de vie avec les enfants et veiller à leur application

Participation à des animations exceptionnelles portes ouvertes, fête de fin d'année, etc. en accord avec le service.

COMPÉTENCES

Compétences et connaissances techniques	Savoirs être
<i>Gestion de la vie quotidienne de l'enfant :</i> Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité Connaissance des directives municipales Veille réglementaire	Ponctuel Autonome Sérieux et rigueur Organisé Disponible en cas d'imprévu
<i>Mise en place d'un temps de détente et de loisirs pour l'enfant :</i> Rédiger un projet d'animation/d'activités Connaissance des différentes techniques d'animation Attitude et langage adaptés aux enfants	Travail en équipe Qualités relationnelles Créatif Facilitateur
<i>Participation à la rédaction, la mise en œuvre et l'évaluation du projet pédagogique :</i> Connaissance des différentes tranches d'âge (caractéristiques et besoins) Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) Repérer et réguler les conflits entre les enfants Réaliser des supports de communication (informations ponctuelles, programme d'activités) Concevoir et aménager les espaces d'activités	Pédagogue Accueillant et motivé Ecoute et observation Adaptabilité Dynamique

CONDITION D'EXERCICE

Lundi au vendredi Pause méridienne : 11h35/13h25

MOYENS TECHNIQUES

Lieux de travail : Locaux périscolaires dédiés et/ou partagés ; locaux de l'ALSH ; le SEEJ

[Adressez votre CV et lettre et motivation à :](#)

Madame la Maire

[Renseignements auprès de :](#)

Service des Ressources Humaines
Recrutement@chennevieres.fr